

مقدمه

اجرای طرح امانت بین کتابخانه‌ها با عنوان «طرح امین» از ابتدای نیمسال دوم هر سال تحصیلی آغاز می‌شود. عضویت در این طرح دو ساله است و پیش از آغاز هر دوره تمدید می‌شود. با عضویت در این طرح، کتابخانه‌ها می‌توانند از منابع موجود در دیگر کتابخانه‌ها به صورت امانت یا دریافت تصویر آنها، استفاده کنند. کتابخانه‌ها در ازای دریافت این خدمات از دیگر کتابخانه‌ها هزینه‌ای از پیش تعیین شده را به وسیله بهامهر پرداخت می‌کنند. برای جلوگیری از درگیر شدن تمام کتابخانه‌ها در فرایندهای مالی و اداری طرح، کتابخانه‌ها به یکی از دو نوع رابط و وابسته عضو طرح می‌شوند.

راهنمای طرح امین، برای اجرای طرح در اختیار کتابخانه‌های عضو قرار می‌گیرد. این راهنما شامل آیین‌نامه طرح، فرایندها، نمونه مستندات اجرا و فهرست کتابخانه‌های عضو است. در آیین‌نامه تعاریف موردنیاز برای اجرای طرح، مقررات کلی، مقررات مالی و هزینه‌ها آمده است. در بخش فرایندها، فرایند عضویت و تصفیه حساب باید توسط همه اعضای رابط و وابسته و بقیه فرایندها توسط اشخاص رابط مطالعه شوند. در بخش نمونه مستندات اجرا، نمونه‌ای از تمامی فرمها، بهامهرها و برگهای اشاره شده در بخش فرایندها موجود است. در پایان فهرست کتابخانه‌های عضو به دو شکل خلاصه و تفصیلی شامل مشخصات اعضای دوره آمده است.

در صورت وجود هر گونه پرسش، می‌توانید با شماره تلفن (۵ خط) ۰۲۱-۶۶۴۹۴۹۸۰ یا (۱۰ خط) ۰۲۱-۶۶۹۵۱۴۳۰ و ۶۶۴۱۵۳۳۰ شماره‌های داخلی ۲۵۶ و ۲۵۷ تماس بگیرید یا با یکی از نشانی‌های تهران- صندوق پستی ۱۳۷۱-۱۳۱۸۵ طرح امین و amin@irandoc.ac.ir مکاتبه نمایید.

به نام خدا



پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران

گزارش عملکرد پنج دوره اجرای طرح امین - امانت بین کتابخانه‌ها

مقدمه

طرح امین (امانت بین کتابخانه‌ها) توافقی رسمی بین تعدادی کتابخانه است که بر اساس آن، هر کتابخانه‌ها می‌تواند مدارک مورد نیاز کاربران خود را که هنگام درخواست در مجموعه‌اش موجود نیستند، از مجموعه دیگر کتابخانه‌ها تامین کند.

طرح امانت بین کتابخانه‌ها با عنوان «طرح امین» از ابتدای نیمسال دوم سال تحصیلی آغاز می‌شود و به مدت دو سال تحصیلی ادامه می‌یابد. با عضویت در این طرح، کتابخانه‌ها می‌توانند از منابع موجود در دیگر کتابخانه‌ها به صورت امانت یا دریافت تصویر آنها استفاده کنند. کتابخانه‌ها در ازای دریافت این خدمات از دیگر کتابخانه‌ها هزینه‌ای از پیش تعیین شده را در قالب بهامهر پرداخت می‌کنند. برای جلوگیری از درگیر شدن تمام کتابخانه‌ها در فرایندهای مالی و اداری طرح، کتابخانه‌ها به یکی از دو نوع رابط و وابسته به عضویت طرح در می‌آیند.

در این گزارش، شرایط اجرای این طرح به تفکیک پنج دوره‌ای که تاکنون اجرا شده است، ارائه می‌گردد.

جدول یک زمان‌بندی اجرای دوره‌ها و شرایط عضویت در آنها را نشان می‌دهد. بر اساس این جدول، دوره‌های اول و دوم یک‌ساله و دوره‌های سوم و چهارم دوساله، و دوره پنجم سه ساله بوده‌اند. از این گذشته در دوره‌های چهارم و پنجم امکان امانت برای سازمانهای غیر وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری حذف شد. سایر موارد در دوره‌های گوناگون تفاوتی نداشتند.

جدول ۱. زمان‌بندی اجرای دوره‌ها و شرایط عضویت

دوره	تاریخ فراخوان	مدت دوره	هزینه عضویت (ریال)		وجه‌الضمان (ریال)		پوشش (امانت/ تصویر)	
			وزارت علوم	سایر سازمانها	وزارت علوم	سایر سازمانها	وزارت علوم	سایر سازمانها
اول	۱۳۷۹/۰۴/۱۱	۱۳۷۹-۸۰	-	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	امانت/ تصویر	امانت/ تصویر
دوم	۱۳۸۰/۰۷/۱۱	۱۳۸۰-۸۱	-	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	امانت/ تصویر	امانت/ تصویر
سوم	۱۳۸۱/۱۰/۲۰	۱۳۸۱-۸۳	-	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	امانت/ تصویر	امانت/ تصویر
چهارم	۱۳۸۳/۱۰/۲۰	۱۳۸۳-۸۵	-	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	-	-	امانت/ تصویر	تصویر
پنجم	۱۳۸۵/۱۰/۲۰	۱۳۸۵-۸۸	-	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	-	-	امانت/ تصویر	تصویر

جدول دو گردش تعداد کتابخانه‌ها را، به تفکیک دوره‌ها و نوع عضویت آنها نشان می‌دهد. براساس داده‌های این جدول، تعداد اعضا از رشد مثبتی برخوردار بوده و این رشد از دوره سوم به چهارم بیشترین مقدار را داشته است.

جدول ۲. گزارش تعداد کتابخانه‌ها به تفکیک دوره‌ها و نوع عضویت

دوره	تعداد کل کتابخانه‌ها در فراخوان	رابط			وابسته			جمع	
		عضو جدید	تمدید عضویت	جمع	عضو جدید	تمدید عضویت	جمع	عضو جدید	تمدید عضویت
اول	۶۳۰	۱۷	-	۱۷	۱۸۳*	۰	۱۸۳	-	۲۰۰*
دوم	۶۳۰	۲	۱۱	۱۳	۸	۵۴	۶۲	۶۵	۷۵
سوم	۶۴۰	۰	۱۳	۱۳	۰	۶۵	۶۵	۷۸	۷۸
چهارم	۷۱۱	۲۰	۱۴	۳۴	۱۶	۸۴	۱۰۰	۹۸	۱۳۴
پنجم	۷۵۰	۴	۳۴	۳۸	۱۰	۱۰۰	۱۱۰	۱۳۴	۱۴۸

* از این تعداد ۱۲۶ مورد مربوط به کتابخانه‌های واحدهای مختلف دانشگاه پیام‌نور بوده است.

جدول سه مبالغ دریافت شده بابت وجه‌الضمان را از کتابخانه‌های عضو به تفکیک دوره‌ها نشان می‌دهد. بیشترین مقدار وجه‌الضمان دریافتی در دوره‌های دوم و سوم بوده‌اند. شایان ذکر است که در دوره چهارم و پنجم وجه‌الضمان دریافتی نشد.

جدول ۳. گزارش دریافت وجه‌الضمان به تفکیک دوره‌ها

دوره	مبلغ (ریال)
اول	۱۴۰,۰۰۰,۰۰۰
دوم	۱۶۰,۰۰۰,۰۰۰
سوم	۱۶۰,۰۰۰,۰۰۰
چهارم	-*
پنجم	-*

* در دوره چهارم و پنجم وجه‌الضمان حذف شد.

جدول چهارم گزارش خرید و فروش بهامهرها را به تفکیک دوره‌ها نشان می‌دهد. براساس این جدول، در طول دوره‌ها بهای بهامهرها تغییری نکرده است.

جدول ۴. گزارش خرید و فروش بهامهرها به تفکیک دوره‌ها

دوره	بهای بهامهرها		فروش بهامهر به پژوهشگاه (ریال)	خرید بهامهر از پژوهشگاه (ریال)
	آبی	سبز		
اول	۰۰۰,۱۵	۱۵,۰۰۰	۷۷۵,۰۰۰	۱۴,۳۶۵,۰۰۰
دوم	۱۵,۰۰۰	۱۵,۰۰۰	۷۵۰,۰۰۰	۱۳,۰۵۰,۰۰۰
سوم	۱۵,۰۰۰	۱۵,۰۰۰	۳,۰۰۰,۰۰۰	۶,۵۴۵,۰۰۰
چهارم	۱۵,۰۰۰	۱۵,۰۰۰	-	۴,۸۵۰,۰۰۰
پنجم	۱۵,۰۰۰	۱۵,۰۰۰	۷۰۱,۰۰۰	۸,۱۹۶,۰۰۰

جدول پنجم گزارش درخواست و ارائه خدمات را به تفکیک دوره‌ها نشان می‌دهد.

جدول ۵. گزارش درخواست و ارائه خدمات به تفکیک دوره‌ها

دوره	درخواست خدمات (تعداد)			ارائه خدمات (دوره)		
	امانت مدرک	تصویر مدرک	جمع	امانت مدرک	تصویر مدرک	جمع
اول	۷	۶۴	۷۱	۵	۳۱	۳۶
دوم	۲۳	۳۳۶	۳۵۹	۱۰	۱۲۱	۱۳۱
سوم	۸	۳۱۳	۳۲۱	۴	۱۹۵	۱۹۹
چهارم	۱۶	۹۶	۱۱۲	۱۳	۹۸	۱۱۱
پنجم	۲۰۰	۳۷۰	۵۷۰	۱۸۹	۳۵۰	۵۳۹